

## **Fondazione di cura Città di Gardone Val Trompia - Onlus**

SEDE : Via Parini n.14 25063 GARDONE VAL TROMPIA (BS)

Cod.Fisc. 83000650172

Partita IVA 00724930987

### **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2017**

Sottopongo alla Vostra attenzione il bilancio chiuso al 31.12.2017 unitamente alla presente

Nota Integrativa che ne costituisce parte integrante e che fornisce le seguenti indicazioni:

- 1) Informazioni sulla natura e sulle finalità della Fondazione - Onlus;**
- 2) Principi di redazione del bilancio e di tenuta della contabilità;**
- 3) Criteri di valutazione delle voci del bilancio;**
- 4) Dettagli e prospetti esplicativi delle voci del bilancio;**
- 5) Informazioni sulla composizione e sulle variazioni del Patrimonio e dei Fondi Vincolati;**
- 6) Informazioni sul Rendiconto della Gestione; attività Istituzionali - attività connesse o accessorie;**
- 7) Liberalità e contribuzioni;**
- 8) Personale dipendente e addetti;**
- 9) Organo di revisione;**
- 10) Agevolazioni fiscali;**
- 11) Altre informazioni.**

#### **1) Informazioni sulla natura e sulle finalità della Fondazione - Onlus.**

Quello in esame rappresenta il bilancio dell'Ente nella forma giuridica di "Fondazione"

nata dalla "trasformazione" della preesistente "Casa di Riposo P.Beretta" -IPAB

secondo le disposizioni normative di cui al D.Lsg. 4/5/2001 n.207 e L. R. 13 febbraio 2003 n.1.

### **Scopo ed attività Istituzionali.**

Il nostro Ente trae le proprie origini dalla Opera Pia Ospitale di Gardone Valtrompia, eretta in ente morale con Regio Decreto 15 ottobre 1863 n.83766.

La successiva evoluzione giuridica e gestionale dell' Ente ha portato alla "trasformazione" della preesistente IPAB denominata "Casa di riposo P.Beretta" alla attuale forma giuridica di "Fondazione" costituita ai sensi dell'art.14 e seguenti del Codice Civile.

L'art.3 dell'attuale Statuto indica le finalità perseguite dalla Fondazione che consistono in attività rivolte esclusivamente a fini di solidarietà sociale senza fine di lucro.

La Fondazione ha lo scopo di tutelare la salute, di offrire un trattamento conforme alla dignità e alla libertà della persona umana nei confronti delle persone assistite, in un ambiente familiare sereno, sviluppando iniziative idonee ad evitare l'emarginazione e la solitudine dell'anziano, dell'infermo cronico e dell'inabile al lavoro.

Gli obiettivi perseguiti dalla Fondazione trovano coerenza e identità con le finalità previste dalle disposizioni normative in materia di "ONLUS" (organizzazione non lucrativa di utilità sociale) ; a tal fine lo Statuto è stato conformato ai principi fissati dal Decreto Legislativo 4/12/1997 n.460.

L'attività della Fondazione si esplica in una pluralità di servizi resi e rivolti essenzialmente alla assistenza sanitaria, assistenziale, riabilitativa, educativa e psicologica degli anziani, degli infermi cronici e degli inabili svantaggiati in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali e familiari.

I principali servizi resi dall'Ente consistono:

- nell'assistenza in regime residenziale e semiresidenziale svolta all'interno della struttura della Fondazione - Onlus;
- altri servizi istituzionali accessori;
- servizi di fisioterapia e di rieducazione funzionale.

## **2) Principi di redazione del bilancio e di tenuta della contabilità;**

La redazione del presente bilancio e le modalità di tenuta delle scritture contabili traggono origine dalle disposizioni previste dall'art.25 del D.Lgs.460/1997 che ha introdotto l'art.20-bis nel DPR 29/9/1973 n.600.

La redazione della contabilità della Fondazione-Onlus è assolta mediante la tenuta del libro giornale e del libro degli inventari in conformità alle disposizioni previste dagli artt. 2216 e 2217 del Codice Civile nonché di tutte le scritture ausiliarie previste sia dalle disposizioni civilistiche che di natura fiscale.

Tale sistema di contabilità, pur se adattato alla peculiarità delle caratteristiche gestionali tipiche dell'Ente non-profit garantisce, attraverso il bilancio ed i suoi allegati, il principio di trasparenza dell'attività svolta.

Lo schema di bilancio che compone lo Stato Patrimoniale è ispirato alle disposizioni previste dall'art.2424 del C.C. previsto per le "aziende profit" ed è adattato alla realtà ed alla specificità della gestione della Fondazione-Onlus e alla sua struttura del Patrimonio.

E' stato inoltre tenuto conto delle note e delle raccomandazioni previste dalla commissione aziende non-profit del Cons.Naz.Dottori Commercialisti ed esperti contabili nonché delle linee guida per la redazione dei bilanci predisposte dalla Agenzia per le ONLUS.

L'adozione della nuova impostazione contabile ha sostituito il precedente sistema di contabilità finanziaria previsto per gli Enti Pubblici.

## **3) Criteri di valutazione delle voci del bilancio;**

I criteri di valutazione delle voci che compongono lo Stato Patrimoniale del bilancio si sono ispirati in generale a quelli previsti dall'art.2426 C.C.

La valutazione a fine esercizio è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva di continuità della attività.

-Le immobilizzazioni (ad eccezione degli immobili di cui si dirà in seguito) sono state iscritte al costo di acquisto; le stesse sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in ragione della durata e della vita utile dei beni e la loro rappresentazione in bilancio alla fine dell'esercizio rispetta il valore residuo di utilizzazione.

Per i **beni mobili** già esistenti all'1/1/2004 ( data di inizio della contabilità civilistica ) è stata effettuata una ricostruzione storica degli stessi mediante la redazione di uno specifico inventario calcolando, in base all'anzianità dei beni, le quote teoriche di ammortamento degli esercizi pregressi.

Il valore di bilancio relativo agli **immobili esistenti** alla data dell' 1/1/2004 è stato iscritto in base ad una apposita perizia di stima asseverata che ha quantificato in euro 2.735.500,00 il valore venale degli stessi; gli acquisti e gli incrementi successivi sono iscritti al costo di acquisto.

-Il valore delle rimanenze di magazzino è stato valutato al costo di acquisto;

-I crediti sono stati iscritti al valore nominale e per gli stessi non si è proceduto ad operare svalutazioni in relazione al presumibile valore di realizzazione.

-I debiti rilevati a bilancio esprimono le effettive spettanze dei fornitori e dei creditori diversi;

-La quota del TFR dipendenti dell'esercizio è stata calcolata nel rispetto delle disposizioni previste dalla legge e dal contratto di lavoro del settore;

-Sono stati calcolati i ratei ed i risconti secondo il criterio della competenza temporale dei proventi e degli oneri riferiti all'esercizio indipendentemente dalla data di incasso o pagamento;

#### **4) Dettagli e prospetti esplicativi delle voci del bilancio;**

Le voci che sono indicate nello Stato Patrimoniale del bilancio sono così composte:

## ATTIVO

### ***B I - Immobilizzazioni immateriali:***

Descrizione	saldo finale al 31.12.2016	incrementi dell'esercizio	decrementi dell'esercizio	saldo finale al 31.12.2017
Software	18.750	5.901	-	24.651
Fondo di ammortamento	- 9.615	- 2.197	-	- 11.812

### ***B II - Immobilizzazioni materiali:***

Descrizione	saldo finale al 31.12.2016	incrementi dell'esercizio	decrementi dell'esercizio	saldo finale al 31.12.2017
Terreni e fabbricati	6.590.022		-	6.590.022
impianti e attrezzature	598.188	49.122	-	647.310
altri beni	434.439	13.904	-	448.343
Fondi di ammortamento	- 1.638.776	- 261.819	-	- 1.900.595
<b>Totali</b>	<b>5.983.874</b>			<b>5.785.079</b>

Gli incrementi delle immobilizzazioni materiali sono così composti :

#### ***-per gli impianti e attrezzature si tratta di acquisti relativi a:***

- acquisto lavatrice e lavasciuga	10.491
- attrezzature per cucina	1.939
- ecografo	15.250
- sollevatore	3.086
- attrezzature informatiche	4.946
- beni e attrezz.per ospiti	7.185
- beni e attrezz. Diverse	6.225

#### ***-per gli altri beni gli acquisti si riferiscono:***

- armadiature	3.150
- poltroncine	4.832
- mobili e arredi vari	2.110
- beni e attrezz.varie di importo minimo	3.812

Le quote di ammortamento dell'esercizio sono state calcolate con i seguenti coefficienti:

fabbricati	aliquota	1,5%	importo	€ 76.499
impianti e attrezzature	aliquota	10%	importo	€ 37.528
<b>altri beni:</b>				
attrezzature informatiche	aliquota	10%	importo	€ 1.970
mobili/arredi - macch.ufficio	aliquota	7,5%	importo	€ 14.856
beni di importo minimo (inf. € 516)		100%	importo	€ 3.812
<b>TOTALE</b>				<b>€ 134.664</b>

Si specifica di seguito la composizione degli ammortamenti della voce **fabbricati**:

descrizione	valore di bilancio	perc. Amm.to	quota ammortam.
fabbricato istituz.RSA e opere incrementative	€ 2.236.494	1,50%	€ 33.547
lavori ampliamento RSA	€ 1.783.139	1,50%	€ 26.747
lavori struttura (locali ex-asilo nido)	€ 203.326	1,50% su valore di 76.170 (al netto contributo Com.Montana)	€ 1.143
seminterrato e opere antincendio RSA	€ 124.206	1,50%	€ 1.863
locale attività occupazionale	€ 54.548	1,50%	€ 818
<b>TOTALE STRUTTURA RSA</b>	<b>€ 4.401.713</b>		<b>€ 64.118</b>

<b>TERRENO + AREA DI SEDIME FABBRICATO</b>	<b>€ 574.300</b>	non ammortizzabile	€ -
--	------------------	-----------------------	-----

minialloggi protetti e CDI	€ 788.608	1,50%	€ 11.829
quota 50% comprop. Comune	€ 788.608	non ammortizzabile	€ -
<b>TOTALE STRUTT.MINIALLOGGI</b>	<b>€ 1.577.217</b>		<b>€ 11.829</b>

immobile ad uso abitativo	€ 36.793	1,50%	€ 552
---------------------------	----------	-------	-------

<b>TOTALE amm.to IMMOBILI</b>	<b>€ 6.590.022</b>		<b>€ 76.499</b>
-------------------------------	--------------------	--	-----------------

### contributi in c/impianti ( investimenti )

I contributi specificamente ricevuti a fronte di investimenti effettuati dall'Ente, vengono imputati annualmente nella sezione ricavi del Rendiconto di gestione sotto la voce "contributi in c/impianti" per la quota proporzionalmente corrispondente agli ammortamenti accantonati a bilancio; la parte di contributo residua da imputare negli esercizi successivi viene rilevata nella voce "risconti passivi" Con tale tecnica contabile si rileva a bilancio l'onere realmente a carico del bilancio di esercizio. Nel corrente esercizio è stata stralciata la quota residua di contributo per interventi ex asilo nido di euro 127.155 a seguito della riqualificazione della struttura in precedenza adibita ad asilo nido.

L'importo è stato imputato al relativo fondo di ammortamento.

<b>Dettaglio dei contributi</b>	totale contributo ricevuto	% ammortam. del bene nell'esercizio	quota contributo dell'esercizio corrispondente	quota residua (risconti passivi)
contributo Coop.Redaeli per stanza occupazionale	€ 50.000,00	aliquote varie	€ 1.094,60	€ 42.159,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 42.159,00</b>

### B III - Immobilizzazioni finanziarie:

Si tratta di titoli obbligazionari di UBI Banca per nominali euro 200.000 in cui investimento si è reso necessario in relazione alla garanzia fideiussoria che la Banca ha prestato per nostro conto a fronte dei finanziamenti FRISL in corso con la Regione.

Nel corso dell'esercizio il valore si è incrementato di altri 160.000, sempre per obbligazioni UBI Banca ricevute in donazione da un'ospite della struttura in conto delle rette dovute.

Descrizione	saldo finale al 31.12.2016	incrementi dell'esercizio	decrementi dell'esercizio	saldo finale al 31.12.2017
titoli obbligazionari	200.000	160.000	-	360.000

### C I - Rimanenze

Le rimanenze di magazzino sono composte da generi alimentari, medicinali, materiale igienico e sanitario nonché da materiale vario di consumo esistente alla fine dell'esercizio.

valore complessivo a inizio esercizio € 29.472

valore complessivo a fine esercizio € 22.405

### **C II - Crediti:**

#### voce CII 1)

-l'importo di euro 199.874 rappresenta il credito di fine esercizio per rette da riscuotere dagli ospiti, per servizi e quote a carico dell'ASL e del Comune di Gardone V.T.

#### voce CII 4 bis)

- si tratta di voci di credito v/erario

#### voce CII 5)

-valore entro l'esercizio: è composto da crediti di varia natura per complessivi euro 1.138;

-valore oltre l'esercizio: è rappresentato da depositi cauzionali per euro 1.314.

### **C III - Attività finanziarie**

Le attività finanziarie attive sono rappresentate da n.10 quote della Banca Etica.

### **C IV - Disponibilità liquide**

Voce 1) depositi bancari/postali:

L'importo di euro 108.792 rappresenta il saldo di c/c bancario al 31/12/2017 presso UBI-Banco di Brescia.

La voce 3) è composta da denaro contante per euro 7.696 e da valori bollati per 88 euro.

### **D - Ratei-Risconti**

- I ratei ed i risconti sono stati calcolati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono a proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale.

<b>RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	
Rateo per interessi attivi di competenza esercizio 2017	€ 834
Risconto spese ed oneri vari di competenza 2018	€ 818
Risconti su assicurazioni di competenza 2018	€ 10.699
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.351</b>



## PASSIVO

### A - Patrimonio Netto

Per le note dei valori di bilancio del Patrimonio si rimanda al successivo paragrafo 5).

### B - Fondi per rischi ed oneri

Alla fine dell'esercizio risultano presenti in bilancio i seguenti accantonamenti:

- euro 3.161 fondo per formazione professionale del personale;
- euro 93.002 per interventi sulla struttura RSA

Nell'esercizio 2017 sono stati effettuati i seguenti utilizzi e riversamento dei fondi accantonati:

- euro 16.252 per spese personale animazione secondo le nuove prescrizioni Asl;
- euro 4.020 per formazione professionale del personale;
- euro 71.709 per interventi sulla struttura RSA

Gli accantonamenti stanziati nell'esercizio e iscritti nel c/economico riguardano:

- euro 93.002 per interventi sulla struttura RSA relativi a videosorveglianza e sicurezza ospiti

### Situazione Fondi bilancio 2017 riepilogo

descrizione fondo	intervento	saldo 2016	utilizzo 2017	accantonam. 2017	<b>totale 31/12/2017</b>
Fondo rinnovo imp. E interv. Straordinari	interventi struttura e modifiche interne	71.708,83	71.708,83	93.002,50	93.002,50
F.do programma formaz.professionale	formazione del personale	7.180,60	4.019,81	-	3.160,79
F.do spese personale animazione	previsione oneri straord. Personale	16.251,93	16.251,93	-	-
					<b>96.163,29</b>

### C - Trattamento fine rapporto dipendenti

Il valore di bilancio rappresenta quanto maturato dal personale dipendente al 31.12.2017 a titolo di indennità di anzianità ed è stato calcolato nel rispetto delle disposizioni di legge e del contratto di lavoro.

Si rileva in particolare la formazione e le utilizzazioni intervenute nell'esercizio:

T.F.R.					
voce	descrizione	saldi iniziali	formazione	utilizzazioni	saldi finali
<b>C</b>	trattamento fine rapp.lav.sub.	197.084	151.160	160.069	188.175
di cui:					
per quota maturata nell'esercizio			151.160		
per altri incrementi			-		
per TFR trasferito a fondi pensione e previd.				6.758	
per TFR trasferito all'INPS				133.207	
per personale dimesso nell'eserc.				463	
per anticipazioni				12.294	
per altri decrementi				7.347	

#### **D - Debiti**

##### **voce D - 3) debiti v/banche**

La Fondazione ha in essere i seguenti mutui con la Banca UBI-Banco di Brescia

importo finanziamento originario		durata	scadenza	quota capitale residua 31.12.2017	
euro	500.000	anni 20	30/06/2026	euro	€ 241.970
euro	1.700.000	anni 25	30/06/2035	euro	€ 1.311.921
<u>pagamenti dell'esercizio:</u>		<u>quota capitale:</u>	81.434	<u>quota interessi:</u>	€ 65.608
(di cui 1.018 a carico Comune GVT)					

##### **voce D - 4 ) debiti v/altri finanziatori**

L'Ente ha inoltre in corso i seguenti finanziamenti:

descrizione finanziamento	scadenza	pagamenti dell'esercizio	debito residuo al 31/12/2017
progetto FRISL S/2002/91 "mini alloggi protetti per anziani e centro diurno integrato"	30/6/2026	€ 22.837	€ 182.698
Mutuo Cassa Depositi e Prestiti per "minialloggi protetti per anziani e centro diurno integrato"	31/12/2024	€ 33.679	€ 283.964
		<u>quota interessi:</u>	€ 7.114

voce D 6 - ) debiti v/fornitori

Il valore di bilancio esprime il debito al 31.12.2017 per forniture e servizi di competenza dell'esercizio.

voce D 7 - ) debiti tributari

L'importo di euro 35.480 comprende IVA e ritenute fiscali IRPEF da versare all'erario.

voce D 8 - ) debiti v/Istituti di previdenza

Il valore a bilancio esprime debiti v/INPS e INPDAP e Fondi Previdenza per complessivi euro 116.066.

voce D 11 - ) altri debiti

Il dato di bilancio è così composto:

-debito v/dipendenti per competenze, ferie non godute e arretrati di lavoro	€ 125.117
-debito v/dipendenti per riconoscimento competenze di produttività	€ 78.171
-Comune di Gardone V.T. c/compartecipazione Minialloggi	€ 435.102
- fondo rinnovo contratto dipendenti	€ 95.969
- depositi cauzionali Rette	€ 172.344
- altri debiti diversi	€ 162.291
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.068.994</b>

**E - Ratei e Risconti**

<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	
- quota contributo stanza animazione da Coop.Redaeli.	€ 42.159
TOTALE	€ 42.159

## 5) Informazioni sulla composizione e sulle variazioni del Patrimonio e dei Fondi Vincolati;

### Patrimonio netto

Si evidenziano nel seguente prospetto le variazioni intervenute nella composizione delle poste relative al patrimonio netto.

Patrimonio Netto					
voce	descrizione	saldi iniziali	incrementi	decrementi e utilizzazioni	saldi finali
A I	patrimonio libero	253.434	19.411		272.845
	note	incremento: risultato di gestione dell' esercizio 2017			
A II	fondo di dotazione	2.464.424	-		2.464.424
	note				
A III	patrimonio vincolato	75.000	-	-	75.000
	note				
	totale	2.792.859	19.411	-	2.812.269

## 6) Informazioni sul Rendiconto della Gestione: attività Istituzionali - attività connesse o accessorie;

Il rendiconto sulla gestione è il prospetto di bilancio che evidenzia, in sezioni contrapposte,

la composizione degli ONERI e dei PROVENTI economici dell'esercizio.

L'esposizione delle voci e dei valori è stata predisposta in maniera analitica e dettagliata per consentire una corretta lettura ed interpretazione dei dati in esso contenuti.

La composizione del rendiconto gestionale è così riassunta:

<b><u>SPESE ed ONERI</u></b>	<b>esercizio 2017</b>	<b>esercizio 2016</b>
rimanenze iniziali	€ 29.472	€ 31.538
acquisto di beni e di materiali vari	€ 435.781	€ 435.537
spese per il personale dipendente	€ 2.746.857	€ 2.710.561
servizi e prestazioni inerenti l'attività	€ 238.615	€ 223.585
utenze e servizi generali	€ 344.368	€ 347.479
intervento straordinario struttura RSA	€ 114.762	€ 282.660
spese generali di amministrazione	€ 66.686	€ 58.662
oneri finanziari	€ 72.947	€ 76.802
oneri da gestioni non ordinarie e accantonamenti	€ 93.833	€ 147.592
ammortamenti	€ 136.861	€ 138.019
imposte dell'esercizio	€ 1.959	€ 1.959
<i><u>Totale spese ed oneri</u></i>	<b>€ 4.282.142</b>	<b>€ 4.454.395</b>
<b><u>ENTRATE e PROVENTI DIVERSI</u></b>		
entrate per servizi assistenziali	€ 3.980.296	€ 3.930.518
proventi ed entrate diverse	€ 195.538	€ 390.858
proventi finanziari e patrimoniali	€ 3.000	€ 3.249
proventi straordinari e utilizzo fondi	€ 100.313	€ 168.888
rimanenze finali	€ 22.405	€ 29.472
<i><u>Totale proventi ed entrate</u></i>	<b>€ 4.301.553</b>	<b>€ 4.522.985</b>
<b><u>Avanzo di gestione dell'esercizio</u></b>	<b>€ 19.411</b>	<b>€ 68.590</b>

In adempimento dei criteri previsti dalle disposizioni normative finalizzate alla quantificazione delle entrate derivanti dalle attività Istituzionali e attività Connesse al fine di verificare i limiti entro i quali l'Ente possa assumere la qualifica di ONLUS, si precisa che sono rispettati i requisiti richiesti.

Oltre alle attività tipiche della Fondazione sono svolte altre modeste attività ad esse complementari quali ad esempio il servizio pasti a domicilio e la gestione dei servizi di fisioterapia.

Tra le voci del Rendiconto non si segnalano valori significativi relativi a oneri e proventi "**finanziari**" mentre negli oneri e proventi di natura "straordinaria" sono rilevati gli accantonamenti e gli utilizzi dei fondi .

### **7) Liberalità e contribuzioni;**

Nell'esercizio 2017 sono state ricevute a vario titolo liberalità e offerte in denaro registrate nei proventi del Rendiconto sotto la voce "oblazioni" per un importo complessivo di euro 68.525.

Sono stati inoltre introitati euro 13.920 per destinazione del 5 per mille.

### **8) Personale dipendente e addetti;**

Il costo relativo al personale, collaboratori e altri addetti, rappresenta complessivamente la voce di spesa più significativa del nostro bilancio di esercizio ed è così riassumibile:

<b><u>costo del personale dipendente</u></b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
-costo lordo delle retribuzioni	€ 2.035.508	€ 1.998.400
-costo per oneri sociali complessivi	€ 543.866	€ 540.865
-costo per trattamento fine rapporto	€ 151.845	€ 151.619
-costi accessori	€ 15.638	€ 19.677
totale	<b>€ 2.746.857</b>	<b>€ 2.710.561</b>
<b><u>-spese per prestazioni di servizi addetti esterni</u></b>		
- incarichi professionali	€ 21.960	€ 23.512
- personale con lavoro somministrato (interinale)	€ -	€ -
totale	<b>€ 21.960</b>	<b>€ 23.512</b>

Alla data del 31.12.2017 risultava in forza il seguente personale dipendente:

	31/12/2017		31/12/2016	
	<u>a tempo</u> <u>indeterminato</u>	<u>a tempo</u> <u>determinato</u>	<u>a tempo</u> <u>indeterminato</u>	<u>a tempo</u> <u>determinato</u>
amministrativi	3	1	3	1
animatori	2	-	2	-
esecutori assistente geriatrico	55	5	56	3
personale di cucina	12	1	11	3
istruttori terapisti della riabilitazi	3	-	3	-
infermieri professionali	13	1	13	1
addetti lavanderia	1	-	1	-
operaio manutentore	1	-	1	-
medici	2	-	2	-
addetti alle pulizie	8	1	9	1
psicologo	1	0	1	0
<b>totale</b>	<b>101</b>	<b>9</b>	<b>102</b>	<b>9</b>

Sono inoltre in essere rapporti professionali o in convenzione con i seguenti addetti:

n.3 Medici ( 2 per reperibilità notturna e 1 cardiologo ).

#### **9) Organo di revisione;**

A norma di Statuto il nostro Ente è soggetto al controllo di un Revisore dei Conti che procede ad accertare la regolare tenuta della contabilità, a controllare l'amministrazione, a vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, a partecipare o ad essere informato delle riunioni del consiglio di amministrazione.

Provvede inoltre a predisporre la propria relazione al bilancio.

## **10) Agevolazioni fiscali;**

Il riconoscimento della qualifica di ONLUS e la possibilità di poter beneficiare delle agevolazioni previste dal D.Lgs.460/97 ha richiesto come condizione necessaria l'iscrizione della Fondazione nell'anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze.

E' stata pertanto attivata la procedura di iscrizione a seguito della quale l'Ente di controllo ha richiesto ulteriori informazioni e chiarimenti sulla natura dell'attività concretamente svolta dalla Fondazione.

Con specifici Provvedimenti l'Agenzia delle Entrate è poi intervenuta fornendo precisazioni sulle caratteristiche che deve avere l'attività svolta dalle "case di riposo" ai fini della riconducibilità delle stesse tra le ONLUS.

Dall'esame delle indicazioni contenute nei provvedimenti fiscali, la Fondazione risulta in possesso dei requisiti necessari.

Le agevolazioni di cui possono beneficiare le ONLUS sono poi disciplinate in diverse fonti normative. L'art.150 del DPR 917/86 (testo unico delle imposte sui redditi) disciplina l'esclusione da tassazione dei proventi derivante dall'attività delle ONLUS.

La legge Regionale 18/12/2001 n.27 ha disposto per le ONLUS riconosciute l'esenzione dal pagamento dell'IRAP e della tassa automobilistica regionale e, per quel che riguarda il nostro Ente, l'istanza è stata accolta dalla Regione Lombardia con comunicazione in data 8/2/2005 prot.B1.2005.0013579/2294.

In materia di IVA sono esonerate alcune cessioni e prestazioni rese da e in favore delle ONLUS.

Altre specifiche agevolazioni sono previste in materia di imposta di bollo.

La Fondazione è inoltre iscritta nell'elenco delle organizzazioni no-profit che possono beneficiare del contributo del 5 per mille dell'irpef.



## **11) Altre informazioni.**

Informazioni specifiche sulla gestione dell'attività dell'Ente sono evidenziate nella apposita relazione del Presidente.

### **Note conclusive.**

Alla luce delle sopraesposte note e considerazioni sottopongo il presente bilancio alla attenzione di questo consiglio di amministrazione ritenendo di aver correttamente adempiuto a quanto richiesto dalle disposizioni di Legge e di Statuto.

Gardone Val Trompia, 31 marzo 2018

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione